**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення 8-ї сесії обласної ради VІІ скликання

від 27.10.2016 року №212-8/16

###### **П О Л О Ж Е Н Н Я**

**про Почесну відзнаку Чернівецької обласної ради**

**«За заслуги перед Буковиною»**

**1. Загальні положення**

1. Почесна відзнака «За заслуги перед Буковиною» (далі – Почесна відзнака) є відзнакою Чернівецької обласної ради за вагомий особистий внесок у соціально-економічний та культурний розвиток Чернівецької області, активну благодійну і громадську діяльність, зміцнення обороноздатності та безпеки України, особисту мужність та героїзм, виявлені під час захисту державного суверенітету й територіальної цілісності держави, а також з нагоди державних та професійних свят.

1.2. Почесною відзнакою нагороджуються: громадяни України – за вагомі досягнення в економічній, науково-технічній, соціально-культурній та інших сферах діяльності, значний особистий внесок в організацію роботи органів місцевого самоврядування, вирішення питань соціально-економічного, культурного та духовного розвитку територіальних громад; учасники антитерористичної операції на Сході України з числа військовослужбовців Збройних Сил України, Національної гвардії України, інших військових формувань, добровольці – за виявлену особисту мужність та героїзм, захист державного суверенітету й територіальної цілісності, зміцнення обороноздатності та безпеки України; представники громадських, релігійних, благодійних організацій – за значний особистий внесок у благодійній та громадській діяльності.

Почесною відзнакою також можуть бути нагороджені громадяни інших держав, які своєю громадською, трудовою, науковою, мистецькою та благодійною діяльністю зробили значний внесок у визнання Буковини.

* 1. Нагородження особи Почесною відзнакою може бути проведено посмертно.
  2. Нагородження Почесною відзнакою здійснюється відповідно до розпорядження голови обласної ради.
  3. Повторно Почесна відзнака не вручається.

**2. Порядок представлення до нагородження Почесною відзнакою**

* 1. На нагородження Почесною відзнакою, як правило, подаються кандидатури осіб, які були нагородженні іншими відзнаками обласної ради (Подякою, Почесною грамотою обласної ради тощо).
  2. Ініціювати нагородження Почесною відзнакою має право голова обласної ради.
  3. Висунення особи для нагородження здійснюється гласно, як правило, за місцем роботи (служби чи діяльності).
  4. Клопотання про нагородження Почесною відзнакою мають право подавати:
* керівники органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, державних установ, правоохоронних органів, підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, інших збройних формувань;
* власники або уповноважені ними органи підприємств, установ, організацій;
* трудові колективи, профспілкові органи, керівні органи громадських, релігійних, благодійних організацій і творчих спілок;
* постійна комісія обласної ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики та нагороджень.
  1. До подання про відзначення Почесною відзнакою, подане одним із суб’єктів, зазначених у пункті 2.4 цього Положення, додаються:
* відомості про досягнення, за які особа представлена до відзначення;
* біографічні данні претендента на нагороду;
* копія першої сторінки паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
* копії документів, які засвідчують нагородження іншими відзнаками.

У поданні обов’язково зазначається дата нагородження.

* 1. Клопотання щодо кандидатур на нагородження Почесною відзнакою вноситься на ім’я голови обласної ради не пізніше, ніж за місяць до дати нагородження. Документи, внесені з порушенням вимог цього Положення, повертаються посадовій особі чи органу, який вніс подання про відзначення, відповідальним працівником організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради.
  2. Клопотання, які надійшли до обласної ради, реєструються у загальному відділі виконавчого апарату обласної ради та передаються на резолюцію голові обласної ради, або у разі його відсутності чи за його дорученням – першому заступнику чи заступнику голови обласної ради.
  3. Клопотання про нагородження Почесною відзнакою з доданими документами та резолюцією голови обласної ради передаються загальним відділом виконавчого апарату обласної ради відповідальному працівнику організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради.
  4. Відповідальний працівник організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради готує матеріали щодо нагородження Почесною відзнакою для розгляду на засіданні постійної комісії обласної ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики та нагороджень.
  5. Висновок комісії обласної ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики та нагороджень приймається більшістю від загальної кількості членів комісії.
  6. Рішення про нагородження Почесною відзнакою приймається головою обласної ради на підставі висновку постійної комісії обласної ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики та нагороджень і оформляється розпорядженням голови обласної ради.

Розпорядження про нагородження Почесною відзнакою готується відповідальним працівником організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради.

* 1. У трудових книжках, особових справах та інших облікових документах осіб, нагороджених Почесною відзнакою робиться відповідний запис із зазначенням дати та номера прийнятого розпорядження голови обласної ради.
  2. Облік виданих Почесних відзнак здійснює відділ господарського та технічного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.

**3. Порядок вручення Почесної відзнаки**

3.1. Вручення Почесної відзнаки здійснюється, як правило, в урочистій обстановці головою обласної ради або, за його дорученням, першим заступником чи заступником голови обласної ради.

3.2. На період проведення антитерористичної операції на Сході України квота для нагородження Почесною відзнакою учасників антитерористичної операції на Сході України з числа військовослужбовців Збройних Сил України, Національної гвардії України, інших військових формувань, добровольців, медичних працівників, а також волонтерів становить не менше 30% від загальної кількості осіб, яким планується вручити Почесну відзнаку протягом року.

**Керуючий справами обласної ради М.Борець**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення 8-ї сесії обласної ради VІІ скликання

від 27.10.2016 року №212-8/16

**ОПИС**

**Почесної відзнаки Чернівецької обласної ради**

**«За заслуги перед Буковиною»**

Почесна відзнака Чернівецької обласної ради «За заслуги перед Буковиною» є нагрудним знаком.

Нагрудний знак виготовляється з латуні, покритою позолотою, та має вигляд стилізованого хреста, увінчаного багатопроменевою зіркою, заокруглені рамена якого покриті напівпрозорою емаллю насиченого темно-зеленого кольору та містять декоративну в’язь.

По центру хреста знаходиться круг, покритий білою непрозорою емаллю, на якому розміщений герб Чернівецької області (по центру) та напис «За заслуги перед Буковиною» (по колу)

Зовнішній діаметр нагрудного знака – 45 мм; діаметр внутрішнього круга – 30 мм; висота літер – 2 мм.

На зворотному б оці нагрудного знаку розміщено кріплення знаку, порядковий номер і напис – ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА РАДА.

До Почесної відзнаки додаються: футляр – 1 шт., свідоцтво – 1 шт.

**Керуючий справами обласної ради М.Борець**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення 8-ї сесії обласної ради VІІ скликання

від 27.10.2016 року №212-8/16

**Опис**

**свідоцтва про вручення Почесної відзнаки Чернівецької обласної ради**

**«За заслуги перед Буковиною»**

Свідоцтво про вручення Почесної відзнаки Чернівецької обласної ради «За заслуги перед Буковиною» має вигляд книжки з натуральної шкіри темно-бордового кольору розміром 160 мм на 110 мм.

На правій частині титульної сторони книжки по центру міститься тиснення золотою фарбою, яке складається з зображення герба Чернівецької області у верхній половині та слів «Чернівецька обласна рада» в нижній половині, під зображенням герба.

На внутрішню сторони книжки вклеєні дві відокремлені частини аркуша білого кольору розміром 75 мм на 103 мм.

По центру лівої частини внутрішньої сторони книжки розміщується зменшене кольорове зображення нагрудного знака Почесної відзнаки Чернівецької обласної ради «За заслуги перед Буковиною» встановленого зразка.

Посередині правої частини внутрішньої сторони книжки вверху зображено Державний герб України жовтою фарбою на темному полі на фоні декоративної стрічки кольорів Державного прапора України.

Нижче від стрічки посередині аркуша розміщується напис «СВІДОЦТВО № (зазначається номер)», виконаний шрифтом темно-синього кольору.

Нижче слова «СВІДОЦТВО №» по центру аркуша друкується напис трьома рядками «Почесною відзнакою Чернівецької обласної ради (один рядок) «За заслуги перед Буковиною» (другий рядок) нагороджується (третій рядок); виконується шрифтом чорного кольору. Нижче шрифтом червоного кольору, курсивом двома рядками зазначається прізвище (один рядок), ім’я, по батькові (другий рядок) особи, якій вручається Почесна відзнака. Далі по центру одним чи кількома рядками друкується посада особи, якій вручається відзнака; виконується шрифтом чорного кольору, курсивом. Нижче друкується напис «За видатні особисті досягнення на благо територіальних громад сіл, селищ, міст Чернівецької області»; виконується шрифтом чорного кольору.

Знизу, над нижньою лінією аркуша, міститься напис: зліва – «Голова Чернівецької обласної ради», справа – ініціали та прізвище; виконується шрифтом чорного кольору.

Під написом «Голова обласної ради» друкується напис «Розпорядження від» та зазначається дата і номер розпорядження про вручення Почесної відзнаки; виконується шрифтом чорного кольору.

**Керуючий справами обласної ради М.Борець**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення 8-ї сесії обласної ради VІІ скликання

від 27.10.2016 року №212-8/16

###### **П О Л О Ж Е Н Н Я**

**про цінний подарунок (годинник)**

**Чернівецької обласної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Це положення встановлює порядок нагородження цінним подарунком (годинником) Чернівецької обласної ради.

1.2. Цінний подарунок вручається за значні заслуги у розбудові Чернівецької області, розвитку її економічного, науково-технічного, військового, гуманітарного, соціально-культурного потенціалу, зміцненні її міжнародного авторитету; вихованні підростаючого покоління, захисті державних і регіональних інтересів, за благодійну, волонтерську, громадську діяльність на благо Буковини.

1.3. Цінним подарунком можуть бути нагороджені громадяни України – жителі Чернівецької області або інших областей України, громадяни інших держав, які зробили значний особистий внесок у розвиток Чернівецької області, окремих її районів, сіл, селищ, міст.

1.4. Нагородження цінним подарунком, як правило, приурочується до загальнодержавних свят, святкування визначних подій Буковини, відзначення професійних свят, ювілейних та пам’ятних дат тощо.

1.5. Облік виданих Почесних відзнак здійснює відділ господарського та технічного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.

1.6. Цінним подарунком є наручний годинник з написом «Чернівецька обласна рада» та зображенням герба Чернівецької області.

**2. Порядок висування кандидатур для отримання цінного подарунка (годинника)**

2.1. Клопотання щодо кандидатур на нагородження цінним подарунком подаються на ім’я голови обласної ради органами місцевого самоврядування та органами виконавчої влади, установами, організаціями, незалежно від форм власності, підприємствами, об’єднаннями, спілками, громадськими організаціями, трудовими колективами, військовими частинами тощо.

2.2. Якщо відзначення цінним подарунком приурочується до ювілейних дат або професійних свят, клопотання про нагородження вносяться, як правило, не пізніше, ніж за 15 днів до відповідної дати.

2.3. Одночасно з клопотанням про нагородження подаються такі документи:

* відомості щодо особи та її досягнень у відповідній сфері діяльності;
* листок з обліку кадрів (для працюючих), у якому зазначаються: трудова діяльність і відомості про відзнаки особи, яка представляється до нагородження, засвідчений підписом керівника за основним місцем роботи із зазначенням повної адреси цієї особи та скріплений відповідною печаткою;
* копія першої сторінки паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду.

Клопотання про нагородження відзнакою без подання зазначених вище документів не розглядаються.

2.4. Документи, зазначені у п.п.2.3. цього Положення, які внесено з порушенням вимог цього Положення, повертаються посадовій особі, органу, організації чи об’єднанню, яке внесло клопотання про нагородження, відповідальним працівником організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради.

**3. Порядок нагородження та вручення цінного подарунка (годинника)**

3.1. Нагородження цінним подарунком (годинником) Чернівецької обласної ради здійснюється відповідно до розпорядження голови обласної ради.

3.2. Цінний подарунок (годинник) вручається головою обласної ради або, за його дорученням, першим заступником чи заступником голови обласної ради.

3.3. Вручення відзнаки проводиться в урочистій обстановці і гласності в обласній, районній або міській раді, у трудових колективах, де працюють нагороджені, на нарадах та інших зборах, військовослужбовцям – у військових частинах.

**4. Облік і реєстрація громадян, нагороджених цінним подарунком (годинником)**

4.1. Облік і реєстрацію громадян, нагороджених відзнакою цінним подарунком Чернівецької обласної ради та підготовку відповідних проектів розпоряджень голови обласної ради здійснює відповідальний працівник організаційного відділу виконавчого апарату обласної ради.

4.2. Розпорядження про нагородження цінним подарунком надсилається за місцем роботи або служби нагородженого.

**Керуючий справами обласної ради М.Борець**